

Негосударственное образовательное учреждение
Высшего профессионального образования
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»
(НОУ «ИНЭП»)

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

**ТРЕБОВАНИЯ И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО НАПИСАНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ
КУРСОВЫХ РАБОТ**

Автор: к.э.н. Т.А. Людвиг

МОСКВА 2015

Общие требования разработаны с целью установления единства подходов студентов всех форм обучения к форме и содержанию курсовой работы.

Методические рекомендации направлены на ориентацию студентов на соблюдение и отражение тех элементов курсовой работы, которые обязательны для их содержательной части.

Усвоение курса предполагает систематическую самостоятельную работу обучающихся. Кроме того, студенты в соответствии с действующим учебным планом обязаны выполнить курсовую работу. Курсовая работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Эта работа является важной составной частью учебного процесса и предполагает достижение следующих целей:

- углубить полученные в ходе аудиторных занятий знания и закрепить их;
- реализовать наметившийся интерес к той или иной теме (вопросу, разделу и т. п.) курса, проявить свои творческие способности;
- овладеть методологией и методикой научного исследования, понятийно-категориальным аппаратом данной учебной дисциплины;
- научиться подбирать необходимую для раскрытия избранной темы литературу, осмысливать материал, анализировать и обобщать его;
- научиться грамотно, последовательно, доказательно (в рамках требуемого объема) излагать материал;
- выработать умение точно и аккуратно выполнять требования формально-технического характера (в праве форма порой имеет не меньшее значение, чем содержание).

Курсовую работу необходимо своевременно представить преподавателю для проверки.

СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Обязательные элементы курсовой работы должны быть расположены в следующем порядке:

- титульный лист (см. образец на последней странице);
- содержание (**название строго «содержание»**; не «план» и не «оглавление»);
- введение;
- теоретическая глава (слова «теоретическая глава» не пишутся, указывается название после слов «ГЛАВА 1»);
- практическая глава (слова «практическая глава» в тексте работы не пишутся, указывается название главы после слов «ГЛАВА 2»);
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (если таковые имеются).

Каждый из указанных элементов должен соответствовать началу новой страницы.

Работа должна быть иллюстрирована. Отсутствие какого-либо из указанных элементов работы ведет к снижению оценки.

Объем основной части работы (без приложений) должен быть 30-35 листов печатного текста.

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ

1 Содержание введения

Во введении необходимо отразить (**строго в указанном порядке**):

- актуальность выбранной темы;
- цель исследования;
- задачи исследования, необходимые для реализации поставленной цели;
- объект исследования;
- предмет исследования;
- основные исследования отечественных и зарубежных ученых по данной тематике.

В **актуальности** автор доказывает научную и/или практическую значимость исследования.

Цель исследования – предполагаемый результат работы, который должен быть достигнут.

Задачи – это разбиение цели на более мелкие подцели, последовательно достигаемые в процессе выполнения работы. Обычно количество задач соответствует количеству параграфов в основной части работы. Качество работы напрямую зависит от того, как и насколько полно решены задачи исследования и достигнута ли поставленная в начале исследования цель.

Объект исследования – процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения.

Предмет исследования – это то, что находится в границах объекта и именно на него направлено основное внимание. Формулировка предмета исследования должна перекликаться с темой работы.

Во введении необходимо сделать также **краткий обзор литературы** по изучаемой тематике, например, в виде перечисления фамилий (без указания работ) наиболее видных исследователей.

В конце вводной части желательно раскрыть структуру работы, т.е. дать перечень ее структурных элементов.

Объем введения не менее 2 листов.

Каждый элемент введения имеет свою функциональную нагрузку, а отсутствие хотя бы одного из них является основанием для снижения оценки.

2 Содержание основной части

Текст должен быть логически поделен на 2-3 главы .

2.1 Содержание теоретической главы

В первой главе отражаются теоретические аспекты, выбранной темы: основные положения, теории, понятия, модели, термины, которыми будет руководствоваться автор курсовой работы; концепции и концептуальные модели, сравнительные характеристики методик оценки и анализа, точек зрения на рассматриваемые проблемы; отечественный и зарубежный опыт в решении задач, которые ставит перед собой автор и т.д.

Глава должна включать строго 3 подпункта (обозначаются: 1.1 Название, 1.2 Название, 1.3 Название).

2.2 Содержание практической главы

Во второй главе автор должен отразить основные результаты практического исследования, например, обозначить основные характеристики объекта исследования, провести анализ законодательных и нормативных актов, регламентирующих и отчетных документов, публикаций в периодической печати, опубликовать результаты тестов или опросов, проводимых автором по теме, выявить общие тенденции в развитии объекта исследования, а также сделать выводы из проделанной работы (в соответствии с предметом исследования).

Вторая глава может содержать 2-3 подпункта. Автор должен сам сориентироваться в количестве подпунктов исходя из того, что размер (объем) всех подпунктов в работе должен быть примерно одинаковым (около 4-8 страниц).

Третья глава – наличие третьей главы определяется выбранной темой. Также может содержать подпункты 3.1-3.2. Третья глава может быть посвящена опыту работы (в том числе личному) в области исследуемой проблемы или анализу практики действующего юридического лица.

3 Содержание заключения

Заключение не должно носить характер сжатого пересказа всей работы, в нем должны быть изложены итоговые результаты.

В заключении автор делает выводы из работы, подводит итоги, дает заключение о достижении поставленной цели и выполнении задач. В заключении не должно быть нового материала.

4 Содержание приложений

В приложения выносятся все несущественные материалы, преимущественно информационные таблицы, схемы, расчеты и статистические материалы. Кроме того, в приложение можно помещать материалы, загромождающие основной текст работы (увеличивающие объем), например, большие таблицы и схемы. Данное замечание следует учитывать, поскольку приложения не включаются в основной объем работы и делают работу более насыщенной информативно.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ

Работы выполняются на компьютере (**строго**, рукописные варианты на проверку не принимаются).

Оформление основного текста.

Шрифт №14 times new roman. Междустрочный интервал 1,5. Отмена режима «запрет висячих строк» (вкладка «формат», «абзац»). Выравнивание по ширине. Абзацный отступ – 1,25 (5 знаков)

Поля: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10-15 мм.

Оформление заголовков.

Заголовки 1-го уровня (названия глав) шрифт №14 times new roman. Жирный. Заглавные буквы. Междустрочный интервал 1,5. Выравнивание от центра, без отступа красной строки. *Пример:*

ГЛАВА 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ИССЛЕДОВАНИЯ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ИЗДЕРЖЕК ФИРМЫ

Обратите внимание на отсутствие знаков препинания в заголовке 1-го уровня (кроме необходимых запятых).

Заголовки 2-го уровня (названия подпунктов) следуют через 2 (на 3-ий) интервала от предыдущего текста (заголовка), шрифт №14 times new roman. Жирный. Строчные буквы. Междустрочный интервал 1,5. Выравнивание от центра, без отступа красной строки. *Пример:*

1.2 Современные подходы к анализу систем управления

Такой же отступ (2 интервала) следует после заголовка. **Обратите внимание** на отсутствие точек после номера параграфа и названия параграфа.

Рубрикация (разбивка на разделы, главы и подпункты).

В работе целесообразно использовать заголовки только 2-х уровней. Таким образом, в содержание включаются заголовки только 1-го и 2-го уровней. Заголовки «введение», «заключение», «список литературы» оформляются как заголовки 1-го уровня (названия глав).

Важно! Каждая глава (раздел с заголовком 1-го уровня, но не 2-го) должна начинаться с новой страницы, вне зависимости от того, как на странице расположен предыдущий текст.

Нумерация страниц.

Страницы нумеруются вверху в центре, без указания номера страницы на титульном листе. Страницы должны иметь сквозную нумерацию

Оформление таблиц.

Таблица выполняется с отступом 1-го интервала (на 2-ой) от основного текста. **Не допускается помещение сканированных таблиц, ксерокопированных и вклеенных таблиц.**

Рекомендуется сквозная нумерация таблиц (1, 2, 3... n). При необходимости указывается размерность таблицы (например, тыс. рублей или человек) над правым краем таблицы шрифт №10. Если таблица не является творчеством автора, то необходимо указать источник таблицы.

Пример:

Таблица 1

Основные показатели деятельности ООО «Старт»

	2012 г.	2013 г.	2014 г.
Объем прибыли	1000,0	2500,0	15000,0
Объем реализации	10000,0	25000,0	100000,0

Обратите внимание на знаки препинания в заголовке таблицы.

Важно! Раздел (глава или параграф основного текста работы) не может заканчиваться таблицей. После таблицы обязательно наличие текста.

Оформление рисунков (схем)

Рисунок (схема) выполняется с отступом 1-го интервала (на 2-ой) от основного текста. В работе допускается помещение сканированных, скопированных рисунков (схем).

Пример:

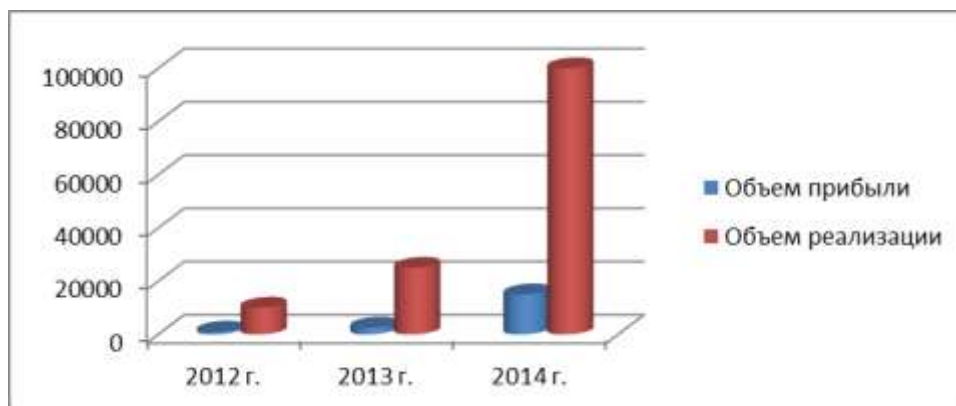


Рисунок 1 - Основные показатели деятельности ООО «Старт»

Пример:

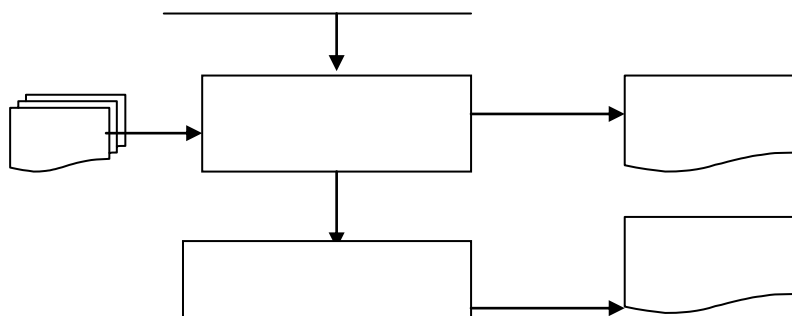


Рисунок 2 – Схема процесса кредитования предприятия

Указание на то, что предоставленный материал является рисунком (схемой) должно быть под рисунком (схемой) и содержать его (ее) номер. Рекомендуется сквозная нумерация рисунков (1, 2, 3... n).

Диаграммы строятся автором по цифровым аналитическим результатам, вид диаграммы выбирается автором самостоятельно

Если рисунок (схема) не является творчеством автора, то необходимо указать источник таблицы в виде подстрочной сноски (см. оформление сносок). Обратите внимание на знаки препинания в названии рисунка (схемы).

Важно! Раздел (глава или параграф основного текста работы) не может заканчиваться рисунком (схемой). После рисунка обязательно наличие текста.

Оформление сносок

Сноски выполняются в двух видах. **Важно!** В работе используются сноски только одного вида.

Технические сноски ставятся в конце цитируемой фразы в квадратных скобках. Первая цифра сноски (в скобках) – номер источника в списке литературы, вторая – номер страницы в источнике, на которой расположен цитируемый материал.

Пример: [12, с. 23].

Подстрочная (гуманитарная) сноска располагается внизу страницы, исполняется шрифтом №10-12. Содержит указание на источник цитаты в соответствии с требованиями к оформлению библиографических списков (см. оформление списка литературы). *Пример.*

¹Иванов И.И. Исследование систем управления. – М.: Экономика, 2014 г. – с.45

Допускается сквозная нумерация концевых (подстрочных) сносок и нумерация отдельно на каждой странице.

Наличие сносок и ссылок в работе обязательно. Отсутствие сносок говорит о незрелости автора и склонности выдавать чужие идеи за свои.

Оформление списка литературы

Список составляется в алфавитном порядке по фамилии автора, или по названию источника, если автор не указан или издание выпущено под редакцией. После источников на русском языке в списке литературы располагаются иностранные источники (на иностранном языке) в алфавитном (латинский алфавит) порядке. Далее располагаются интернет-сайты (адреса) с указанием автора и названия публикации.

Примеры оформления.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Нормативно-законодательные акты

1. Гражданский кодекс РФ: официальное издание. – М.: Юрид. лит., 2012. – 556 с.
2. Конституция Российской Федерации: официальное издание. – М.: Юрид. лит., 2010. – 368 с.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ ред. от 29.12.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 29.01.2015)

Основная литература

4. Белокрылова О. С. Экономическая теория: Учебное пособие. – М.: Феникс, 2009. – 385 с.
5. Белый В. В. Международный банк экономического сотрудничества: от расчетного центра к универсальному международному институту// Деньги и кредит. – № 9. – 2010. – С. 8-16.
6. Гиляровская Л.Т., Д.В.Лысенко, Д.А. Ендовицкий, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности – учебник, 2012. – 168 с
7. Турманидзе Т.У. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. – М.: Экономика, 2014 г. – 479 с.
8. Чечевицина Л.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. – М.: Феникс, 2012 г. – 368 с.
9. Шепеленко Г.И., Экономика, организация и планирование производства на предприятии, 2013. – 103 с
10. Шеремет А.Д., Теория экономического анализа, 2013. – 254 с
11. Экономический анализ: Основы теории. Комплексный анализ хозяйственной деятельности организации: Учебник / Под ред. Н.В. Войтловского, А.П. Калининой, И.И. Мазуровой. - М.: Высшее образование, 2014г. - 509с.

12. Экономический анализ предприятия: Учебник для вузов. - 2-е изд., перераб. и доп. / Прыкина Л.В. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 407 с.

Интернет-источники

13. <http://investor.cisco.com/financialStatements.cfm>
14. <http://base.garant.ru/>
15. <http://www.minfin.ru/>

Не корректно указание на использование поисковых систем типа yandex, Rambler и проч. или на коллекции рефератов, например, monah.ru, referat.ru, referatov.net и т.д.

Количество источников в списке литературы должно быть НЕ МЕНЕЕ 15, в противном случае, считается, что автор не достаточно изучил тему.

Оформление приложений.

Приложения не должны содержать ксерокопированных (кроме бухгалтерской отчетности) и сканированных материалов. Нумерация приложений осуществляется в правом верхнем углу страницы заглавными буквами (А, Б, В и т.д.). *Пример.*

ПРИЛОЖЕНИЕ А

В тексте работы должно быть упоминание об обращении к приложениям, например, (см. приложение А), иначе использование приложения теряет смысл.

В целом, оформление таблиц и рисунков, помещенных в приложении, такое же как и в тексте работы. **Важно:** В Содержании приложения не нумеруются

Курсовая работа (проект) оценивается с учётом качества её написания и результатов защиты: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При определении оценки курсовой работы учитываются:

- а) степень разработки темы;
- б) полнота охвата научной литературы;
- в) использование нормативных актов, юридической практики;
- г) творческий подход к написанию курсовой работы;
- д) правильность и научная обоснованность выводов; е) стиль изложения; ж) аккуратное оформление курсовой работы.

Возможные критерии оценки:

– «отлично» выставляется студенту, показавшему глубокие знания, примененные им при самостоятельном исследовании избранной темы, способному обобщить практический материал и сделать на основе анализа выводы;

– «хорошо» выставляется студенту, показавшему в работе и при ее защите полное знание материала, всесторонне осветившему вопросы темы, но не в полной мере проявившему самостоятельность в исследовании; –

«удовлетворительно» выставляется студенту, раскрывшему в работе основные вопросы избранной темы, но не проявившему самостоятельности в анализе или допустившему отдельные неточности в содержании работы;

– «неудовлетворительно» выставляется студенту, не раскрывшему основные положения избранной темы и допустившему грубые ошибки в содержании работы, а также допустившему плагиат.

При получении неудовлетворительной оценки работа должна быть переработана с учетом высказанных замечаний и представлена на защиту в сроки, установленные руководителем.

Негосударственное образовательное учреждение
Высшего профессионального образования
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»
(НОУ «ИНЭП»)

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «Экономическая теория»

на тему:

«ДЕНЬГИ И РЫНОК КРЕДИТНЫХ РЕСУРСОВ»

Выполнил:

Студент группы _____

Петров Петр Петрович

Проверил:

« _____ » _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
Глава 1. Сущность, происхождение и функции денег	5
1.1 Понятие, сущность и происхождение денег, как всеобщего эквивалента.....	5
1.2 Функции денег.....	8
1.3 Виды денег.....	11
Глава 2. Рынок кредитных ресурсов	14
2.1 Сущность рынка кредитных ресурсов.....	14
2.2 Механизм функционирования кредитной системы.....	18
Глава 3. Проблемы и перспективы развития рынка кредитных ресурсов в России в период экономического кризиса и в настоящее время	24
3.1 Влияние кризиса на развитие рынка кредитных ресурсов.....	24
3.2 Проблемы и перспективы развития форм и видов кредита в РФ.....	26
Заключение	28
Список использованной литературы	30
Приложение	